

Приложение № 2
к Инструкции об организации работы по приему экзаменов,
выдаче водительских удостоверений, допуска к
управлению транспортными средствами, подготовки и
переподготовки водителей транспортных средств

Начальнику подразделения
МРЭО УГИБДД МВД ЛНР

г. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ г.
(дата написания заявления)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения)

Адрес: _____
(адрес регистрации по месту жительства)

Тел.: _____

Прошу оформить и выдать мне водительское удостоверение (временный талон на право управления транспортным средством) категорий: _____

(краткая фабула обращения)

Технологическая операция (№ _____)

К настоящему заявлению прилагаю:

1. Паспорт (документ, удостоверяющий личность) _____
серии _____ № _____
2. Водительское удостоверение (при наличии) серии _____ № _____
3. Фото 3x4 в количестве _____ шт.
4. Медицинскую справку серии _____ № _____ от «___» _____ 20__ г.
кем выдана: _____
5. Свидетельство об окончании учреждения серии _____ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Место для
фото

6. Справка о прохождении 20-и (12) часового курса обучения ТС в учебном учреждении
№ _____ от «___» _____ 20__ г., кем выдана _____
7. Справка о прохождении повторного курса подготовки по управлению ТС
№ _____ от «___» _____ 20__ г., кем выдана _____
8. Справка уполномоченного органа, подтверждающая факт выдачи водительского удостоверения (при необходимости) № _____ от «___» _____ 20__ г., кем выдана _____

(подпись)

(инициалы, фамилия заявителя)

Внесенные в заявление данные мною проверены и верны. Разрешаю обработку, хранение, использование и передачу третьим лицам в соответствии с законодательством моих персональных данных, указанных в этом заявлении.

(подпись)

(инициалы, фамилия заявителя)

Проверено по ИПК ГИБДД _____

(дата, подпись, инициалы, фамилия должностного лица)

Служебные отметки: _____

Выдано водительское удостоверение (временный талон на право управления транспортным средством) категории _____ серии _____ № _____
Дата выдачи «___» _____ 20__ г.
История ВУ: _____

(подпись, инициалы, фамилия должностного лица)

Указанные документы получил (а) _____

(подпись, инициалы, фамилия заявителя)